

附：论文格式具体要求：

- 1、论文题目不超过 20 个字，必要时可加副标题。题目要能概括文章主旨，且须简明、具体、确切。
2. 作者署名下方要标明工作单位(如，××大学××单位)，所在省、市名及邮政编码。
3. 正文前要有“摘要”、“关键词”、“中图分类号”和“文献标识码”，并依次排列。
4. 首页脚附主要作者简介：姓名，出生年，性别，民族，籍贯，学位、职务、职称和研究方向。属于基金项目资助的论文应注明项目名称和编号。
5. 题目、作者单位、姓名、摘要、关键词等需提供英文，置于“中图分类号”、“文献标识码”之下，正文之前。
6. 文后参考文献著录方式（详见 GB/T 7714-2005）：
期刊：[序号] 著者. 篇名 [J]. 刊名，年，卷(期)：起止页码.
著作：[序号] 著者. 书名[M]. 版本（初版不写）. 出版地：出版者，出版年：起止页码.
论文集：[序号] 析出文献的著者. 篇名 [C] // 原文献著者. 原文献名. 出版地：出版者，出版年：析出文献起止页码.
学位论文：[序号] 著者. 题名[D]. 出版地：出版者，出版年.
报纸：[序号] 著者. 篇名 [N]. 报纸名，出版日期(版次).
电子文献：[序号] 著者. 电子文献题名[文献类型标志/载体类型标志].（发表或更新日期）[引用日期]. 电子文献网址.
7. 凡引用他人观点、材料等, 请在引用部分的最后用上角标“ [1]、[2] ..”等标注，其出处在文末以参考文献的形式集中标注, 引文序号须与参考文献序号相对应。